

Cele i zakres działania ZGM

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ma na celu bieżące i nieprzerwalne zaspakajanie potrzeb ludności w zakresie gospodarki mieszkaniowej na terenie miasta i gminy Kąty Wrocławskie.

Zakres działania Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej obejmuje:

1. Utrzymanie w należytym stanie technicznym budynków i urządzeń komunalnych będących własnością Gminy Kąty Wrocławskie, a w szczególności:

- a) prowadzenie właściwej eksploatacji budynków, terenów przynależnych i urządzeń komunalnych,
- b) przygotowanie i realizowanie w systemie zleconym konserwacji, napraw, remontów i modernizacji budynków, mieszkań i urządzeń komunalnych w zakresie przewidzianym przepisami prawa,
- c) obsługa mieszkańców budynków komunalnych w zakresie wynikającym z przepisów prawa i potrzeb eksploatacyjnych,

2. Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy w szczególności:

- a) zawieranie umów o najem lokali mieszkalnych,
- b) zawieranie umów o najem lokali socjalnych,
- c) zawieranie umów o najem lokali użytkowych,
- d) zawieranie umów indywidualnych z najemcami oraz z właścicielami lokali w sprawie wywozu nieczystości płynnych – szamba,
- e) zawieranie umów z najemcami, których lokale wyposażone są w podliczniki w sprawie sposobu rozliczania energii,
- f) zawieranie umów z właścicielami lokali w sprawie sposobu rozliczania energii elektrycznej części wspólnych nieruchomości,
- g) rozwiązywanie umów najmu w sytuacjach prawem przewidzianych.

3. Obsługa wywozu nieczystości stałych poprzez:

- a) wyłonienie wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) zawarcie umowy na wykonanie usługi,
- c) nadzór nad realizacją zamówienia.

4. Obsługa wywozu nieczystości płynnych poprzez:

- a) wyłonienie wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- b) zawarcie umowy na wykonanie usługi,
- c) przyjmowanie od najemców zgłoszeń i przekazywanie wykonawcy,
- d) nadzór nad realizacją zamówienia.

5. Obsługa Cmentarzy Komunalnych na terenie miasta i gminy Kąty Wrocławskie

w zakresie:

- a) prowadzenie ewidencji zmarłych,
 - b) uzgadnianie miejsc grzebalnych zgodnie z planem zagospodarowania terenu cmentarza oraz prowadzenia rejestru miejsc grzebalnych i rezerwacji tych miejsc,
 - c) prowadzenie spraw związanych z ekshumacją zwłok,
 - d) pobieranie opłat za miejsca grzebalne oraz za rezerwację miejsc.
6. Obsługa płatnych parkingów gminnych w zakresie:
- a) nadzór nad parkomatami i obsługa eksploatacyjna urządzeń,
 - b) kontrola opłat za parking,
 - c) wystawianie zawiadomień o pobraniu opłat dodatkowych za nieuiszczenie opłat parkingowych,
 - d) rozliczanie biletów z parkomatów.